

UMOWA nr DZ.263....2026
na dostawę modułu wysokociśnieniowego typu DIA Multi Anvil Apparatus
dla INTiBS PAN we Wrocławiu

Umowa zawarta we Wrocławiu dnia [...] w formie elektronicznej, z dniem złożenia ostatniego podpisu elektronicznego, pomiędzy:

Instytutem Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza Trzebiatowskiego PAN z siedzibą we Wrocławiu, działającym pod adresem przy ulicy Okólnej 2, 50-422 Wrocław, wpisanym do Rejestru Instytutów Naukowych Polskiej Akademii Nauk pod nr RIN-III-11/98, NIP 8960007258, reprezentowanym przez:

- [...] – [...]
- **przy kontrasygnacie – [...]**

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „**Zamawiającym**”,

a

firmą [...] z siedzibą w [...] przy ul. [...] posiadającą numer identyfikacji REGON [...] oraz NIP [...], wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [...] /wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią:

[...],

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej części niniejszej Umowy łącznie „**Stronami**” lub pojedynczo „**Stroną**”.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr **DZ.261.3.2026/WK** na podstawie **ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)** – dalej „ustawa Pzp”, o następującej treści:

§ 1

W treści niniejszej Umowy i w Załącznikach do niej następujące słowa i określenia należy rozumieć jak podano poniżej. Są one pisane wielką literą w celu podkreślenia, że są pojęciami zdefiniowanymi.

1. **Umowa** - oznacza niniejszą Umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, wraz z Załącznikami, stanowiącymi jej integralną część.
2. **Protokół Odbioru** - oznacza dokument sporządzony oraz podpisany przez przedstawicieli obu Stron, o których mowa w **§ 8 ust. 8 i 9 Umowy**, po odbiorze Sprzętu. Wzór Protokołu Odbioru stanowi **Załącznik nr 4 do Umowy**.
3. **Lista wad i uwag** – oznacza dokument sporządzony oraz podpisany przez przedstawicieli obu Stron, o których mowa w **§ 8 ust. 8 i 9 Umowy** w przypadku, gdy w trakcie bądź po odbiorze przedmiotu zamówienia (po zakończeniu czasu testowania Sprzętu) ujawnią się wady Sprzętu, bądź gdy Zamawiający będzie miał zastrzeżenia do realizacji przedmiotu zamówienia. Wzór Listy wad i uwag stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**.
4. **Oprogramowanie** – oznacza Oprogramowanie będące nierozłącznym składnikiem Sprzętu, pozwalające na poprawne jego działanie.
5. **Sprzęt** - oznacza urządzenie/-a oferowane w ramach niniejszej Umowy przez Wykonawcę, których szczegółowy opis znajduje się w **§ 3 niniejszej Umowy oraz w Załączniku nr 1 do Umowy - szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia**, a dostarczane przez Wykonawcę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w **§ 7 ust 3**.

6. **Usługa (Usługi)** – oznacza dostarczenie, wniesienie, instalację, pierwsze uruchomienie Sprzętu, a także serwisowanie gwarancyjne dostarczonego Sprzętu (w okresie gwarancji) oraz jeżeli jest to niezbędne – zapewnienie poprawnej pracy z innymi urządzeniami.
7. **Dostawa sprzętu** obejmuje czas przewidziany na: produkcję Sprzętu, Dostawę Sprzętu (transport), odbiór Sprzętu oraz podpisanie Protokołu Odbioru potwierdzającego dostarczenie Sprzętu.
8. **Czas testowania sprzętu** – oznacza czas liczony od dnia dostarczenia Sprzętu do miejsca docelowego wskazanego przez Zamawiającego, podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego dostawę Sprzętu (**Załącznik nr 4 - Protokół Odbioru**) **do 7 dni**. Po upływie 7 dni, w przypadku, gdy Sprzęt jest uszkodzony bądź jego działanie nie jest odpowiednie w stosunku do zakresu jego pracy, wówczas Zamawiający sporządza Listę wad i uwag ze wskazaniem wad Sprzętu bądź uwag do realizacji przedmiotu zamówienia i przekazuje ją Wykonawcy. W związku z powyższym płatność za fakturę za Sprzęt może zostać wstrzymana. W przypadku, gdy po upływie 7 dni praca Sprzętu jest prawidłowa Zamawiający nie sporządza listy wad i uwag i podtrzymuje zapisy wprowadzone w protokole odbioru.
9. **Awaria** - oznacza stan Sprzętu uniemożliwiający lub utrudniający jego działanie zgodnie z jego funkcjonalnością i specyfikacją techniczną dostarczoną przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem, w tym stan niezgodny z zapewnieniami Wykonawcy.
10. **Zgłoszenie Serwisowe** - oznacza dokonane przez Zamawiającego zawiadomienie o wystąpieniu Awarii, przesłane Wykonawcy w sposób i w formie określonej w niniejszej Umowie.
11. **Czas Naprawy** - oznacza okres od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania Zgłoszenia Serwisowego do momentu usunięcia Awarii lub podstawienia Sprzętu zastępczego o co najmniej takich samych parametrach, z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności Sprzętu.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i wiedzę niezbędną do realizacji niniejszej Umowy, w tym doświadczenie w **sprzedaży, instalacji, uruchamianiu i serwisowaniu sprzętu** wskazanego w **Załączniku nr 1** do Umowy. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia Sprzętu do czasu jego formalnego odbioru przez Zamawiającego, tj. podpisania Protokołu Odbioru, potwierdzającego dostarczenie Sprzętu (**Protokół Odbioru**).
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych oraz gotowy - po zainstalowaniu - do eksploatacji bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (bez konieczności montażu dodatkowych urządzeń. Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie wyposażony w wystarczającą ilość kabli i innych urządzeń oraz materiałów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu oraz pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej - chyba, że w opisie przedmiotu zamówienia zaznaczono inaczej, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy określonego **w § 4 ust. 1 Umowy**.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy dostawie oraz wykonywanych usługach, są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz że są zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno – eksploatacyjnymi, jak również z wymaganiami w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa **świadcstwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności**.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy dostawie oraz wykonywanych usługach, spełniają wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej, tj. posiadają odpowiednie **certyfikaty CE** lub **deklaracje zgodności CE** wystawione przez producenta.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z najlepszą wiedzą profesjonalną, z zachowaniem należytej staranności wymaganej dla profesjonalisty posiadającego doświadczenie

- w realizacji tego typu zobowiązań porównywalnych pod względem rozmiaru, zakresu i złożoności.
6. Wraz z dostarczonym Sprzętem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wszelkie dokumenty gwarancyjne, w tym dokumenty zawierające zasady świadczenia usług gwarancyjnych i inne dokumenty określające warunki gwarancji **w języku polskim**, uwzględniające postanowienia **Załącznika nr 2 do Umowy**. Ponadto, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu **instrukcje użytkowania Sprzętu (w języku polskim), certyfikaty lub deklaracje zgodności oraz dokumentację techniczną (w języku polskim)**.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy lub rodzaju umowy cywilnoprawnej stanowiącej podstawę współpracy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
 8. Podczas wykonywania Usług stanowiących przedmiot Umowy w siedzibie Zamawiającego osoby, którymi Wykonawca będzie posługiwać się przy realizacji Umowy, zobowiązane są do przestrzegania wszystkich przepisów i regulacji organizacyjno - porządkowych obowiązujących u Zamawiającego, a mających zastosowanie do sposobu realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy. Regulacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostaną udostępnione Wykonawcy na każdorazowy jego wniosek.
 9. Zamawiający zastrzega, że jakość Sprzętu musi być zgodna z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, a jego oznaczenie zgodne z obowiązującymi przepisami, zaś Wykonawca zobowiązuje się taki Sprzęt dostarczyć.

§ 3

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa modułu wysokociśnieniowego typu DIA Multi Anvil Aparatus dla INTiBS PAN we Wrocławiu** - na zasadach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SWZ, a na którą składa się/składają się następujący/-ce Sprzęt/-y:

Lp.	Nazwa Sprzętu	Ilość
1.	[...]	[...]
2.	[...]	[...]
3	[...]	[...]

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganymi parametrami zawarty jest w Załączniku nr 1 do Umowy stanowiącym integralną część niniejszej Umowy.**
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Sprzęt stanowiący element przedmiotu niniejszej Umowy wraz z kompletną dokumentacją techniczno - eksploatacyjną, użytkową. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Sprzęt stanowiący element Przedmiotu Umowy, który zaproponował w złożonej w przywołanym postępowaniu o udzielenie zamówienia ofercie i który zgodnie z zapewnieniami Wykonawcy spełnia wszystkie wymogi Zamawiającego opisane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, co Wykonawca jednoznacznie potwierdza i zapewnia o tym fakcie Zamawiającego.
4. W ramach Umowy Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność Sprzętu wymienionego w Umowie oraz wyda go Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się dostarczony Sprzęt przyjąć oraz zapłacić Wykonawcy cenę określoną w Umowie pod warunkiem prawidłowej realizacji przedmiotu Zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości do dostawy z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 7 dni roboczych przed dostawą.
6. Dostawa wszystkich komponentów składających się na Sprzęt będzie się odbywać w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w dniach roboczych pomiędzy godz. 8:00 do 15:00.
7. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - a) zapewnienia odpowiedniego opakowania Sprzętu, to jest takiego opakowania Sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości, w trakcie transportu do miejsca Dostawy,

- b) usunięcia na własny koszt i we własnym zakresie wszystkich elementów pozostałych po Dostawie Sprzętu i wykonanych Usługach, w szczególności m. in. wszelkich opakowań, palet po Sprzęcie, elementów wadliwych, odpadów i innych,
- c) pozostawienia pomieszczenia Dostawy oraz drogi transportu (m. in. ciąg komunikacyjny, ściany, podłogi, winda, rampa wyładowcza itp.) w stanie nie gorszym niż zastany przed montażem Sprzętu. W razie wystąpienia jakichkolwiek uszkodzeń w/w elementów Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ich na własny koszt, przy użyciu własnego sprzętu i pracowników,
- d) świadczenia usług serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego Sprzętu na zasadach określonych w Umowie.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie, zgodne ze złożoną ofertą Wykonawcy zawartą w **Załączniku nr 7** do Umowy w kwocie: [...] PLN brutto (słownie: [...]), w tym wartość netto: [...] PLN oraz podatek VAT wg stawki [...] %.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 1** niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty wynikające ze zobowiązań Wykonawcy określonych w **§ 2 i § 3 Umowy**. W razie wątpliwości Strony ustalają, że poza wynagrodzeniem, o którym mowa w **ust. 1** niniejszego paragrafu, Zamawiający, za wyjątkiem zapisów w **§ 13**, nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy: wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków, roszczeń, ciężarów, zabezpieczeń lub jakiegokolwiek rodzaju opłat publicznoprawnych, w tym zobowiązań celnych.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy zawartej w **Załączniku nr 7** do Umowy, jest wynagrodzeniem ostatecznym i nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres trwania Umowy, z wyjątkiem zapisów w **§ 13**.

§ 5

Warunki płatności

1. Dostawa Sprzętu oraz Usługi zawarte w niniejszej Umowie będą realizowane w terminie określonym w **§ 7 pkt 1 niniejszej Umowy**. Za zrealizowane Dostawy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy zawartej w **Załączniku nr 7** do Umowy, zawierające należny podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 1** niniejszego paragrafu, będzie płatne w terminie **do 30** (słownie: trzydziestu) **dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT**, na wskazany w niej numer rachunku bankowego Wykonawcy oraz po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń **Protokołu Odbioru** potwierdzającego dostawę Sprzętu i wykonanie Usług.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość numeru rachunku bankowego wskazanego w fakturze VAT.
4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać opis: „Dostawa [...] (nazwa i model Sprzętu) wraz z usługami, zgodnie z umową nr [...].”
5. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest**¹ czynnym podatnikiem podatku VAT.
7. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy **znajduje się/nie znajduje się**¹ w wykazie (tzw. biała lista podatników VAT) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o aktualizacji rachunku bankowego na tym wykazie w okresie do zakończenia realizacji umowy.

§ 6

Fakturowanie i Krajowy System e-Faktur (KSeF)

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury końcowej dokumentującej wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, w szczególności przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w tym - w zakresie wynikającym z tych przepisów - w postaci faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
2. W przypadku objęcia Stron obowiązkiem korzystania z KSeF albo w przypadku, gdy wystawienie faktury w KSeF będzie dopuszczalne na podstawie przepisów prawa, Wykonawca wystawi fakturę jako fakturę ustrukturyzowaną i prześle ją za pośrednictwem KSeF na numer NIP Zamawiającego: 8960007258.
3. Strony zgodnie przyjmują, że:
 - a. datą otrzymania faktury przez Zamawiającego jest data przydzielenia tej fakturze numeru identyfikującego w KSeF;
 - b. numer identyfikujący fakturę w KSeF stanowi podstawę do jej jednoznacznej identyfikacji w rozliczeniach pomiędzy Stronami.
4. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w treści faktury, poza elementami wymaganymi przepisami prawa, w szczególności:
 - a. numer niniejszej Umowy;
 - b. nazwę zadania lub projektu - jeżeli dotyczy;
 - c. dane komórki organizacyjnej Zamawiającego zlecającej realizację Przedmiotu Umowy - o ile zostały one wskazane przez Zamawiającego.
5. Dla celów organizacyjnych Wykonawca przekaże Zamawiającemu informację o wystawieniu faktury w KSeF (np. drogą elektroniczną na adres email: faktury_DZ@intibs.pl), wskazując numer faktury oraz numer identyfikujący fakturę w KSeF, przy czym przekazanie tej informacji nie stanowi warunku uznania faktury za doręczoną ani nie wpływa na bieg terminu płatności.
6. W przypadku czasowej niedostępności KSeF lub wystąpienia innych okoliczności przewidzianych przepisami prawa, dopuszczających wystawienie faktury poza KSeF, Wykonawca wystawi fakturę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, a po ustaniu przeszkód podejmie czynności wymagane przepisami prawa w związku z jej wprowadzeniem do KSeF – o ile obowiązek taki będzie wynikał z tych przepisów.

§ 7

Termin i warunki realizacji Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie dostarczony zgodnie z ofertą wykonawcy w terminie **do dnia [...]**. Za termin realizacji przedmiotu umowy uznaje się dzień dostarczenia Sprzętu do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego, wykonanie Usług wynikających z **Załącznika nr 1** do niniejszej Umowy oraz podpisania przez obie strony Protokołu Odbioru Sprzętu.
2. Termin określony w ust. 1 powyżej obejmuje czas przewidziany na: produkcję Sprzętu, dostarczenie Sprzętu do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego, wniesienie, instalację i uruchomienie Sprzętu, odbiór Sprzętu (o którym mowa w **§ 8 Umowy**) wraz z podpisaniem przez obie strony Protokołu Odbioru.
3. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego:
Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza Trzebiatowskiego
Polskiej Akademii Nauk, 50-422 Wrocław, ul. Okólna 2

§ 8

Warunki odbioru i nadzór

1. Każda ze Stron wyznaczy osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procedury i dokonanie odbioru Sprzętu oraz Usług, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia decyzji o ograniczeniu swojego udziału w realizacji odbioru bądź też upoważnienia podmiotu trzeciego do udziału w realizacji odbioru.
2. Procedura odbioru może zostać rozpoczęta wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca uzgodni planowany termin Dostawy Sprzętu oraz realizacji Usług (data i godzina) z przedstawicielem Zamawiającego, o którym mowa w **ust. 9** niniejszego paragrafu,
3. Procedura odbioru obejmuje:
 - a) odbiór ilościowo - rzeczowy dostarczonego Sprzętu, w tym także wszelkich urządzeń, okablowania, części i akcesoriów, nośników danych, certyfikatów, licencji, dokumentacji producenta, dokumentacji technicznej itp.,

- b) odbiór jakościowy dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji technicznej Sprzętu niezbędnej do prawidłowej eksploatacji.
4. Ostatecznemu odbiorowi podlega Sprzęt, który jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Umowie, oraz który w wyniku testowania osiągnął parametry określone w Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SWZ. W przypadku nieosiągnięcia, w wyniku testowania, parametrów wymaganych przez Zamawiającego, a określonych w dokumentach wskazanych w zdaniu poprzednim, Strony sporządzą Listę wad i uwag, zgodnie ze wzorem z **Załącznika nr 5**. W odmiennym wypadku, to jest, gdy Sprzęt uzyska wymagane parametry w czasie testowania, Protokół odbioru Sprzętu będzie stanowił potwierdzenie jakościowego odbioru Sprzętu.
5. Odbiór Sprzętu zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu Odbioru, przez przedstawicieli Stron, o których mowa w **ust. 8 i 9** niniejszego paragrafu.
6. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzona zostanie wada Sprzętu, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie, w zależności od wyboru Zamawiającego, do wymiany wadliwego Sprzętu lub jego części na wolny od wad, w terminie uzgodnionym protokolarnie przez Strony Umowy, bądź do usunięcia wady w drodze jego naprawy, w terminie uzgodnionym protokolarnie przez Strony Umowy. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Wykonawca jest zobowiązany do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez Strony Umowy, co jednak nie wpływa na zmianę terminów określonych niniejszą Umową, nie sanuje opóźnienia Wykonawcy.
- Strony postanawiają, że przez wadę rozumie się:
- a. każdy element świadczeń wykonany niezgodnie z Umową lub
 - b. brak właściwości, funkcjonalności, parametrów Sprzętu,
- przy czym przez wady istotne rozumie się wady uniemożliwiające lub w znacznym stopniu utrudniające normalne korzystanie z części lub całości Przedmiotu Umowy, a przez wady nieistotne rozumie się wady nie wpływające na normalne korzystanie z części lub całości Przedmiotu Umowy.
- Zamawiający uprawniony jest do odmowy podpisania Protokołu odbioru Sprzętu w przypadku wystąpienia wady istotnej. W każdym wypadku stwierdzenia wad lub zastrzeżeń Zamawiający wraz z Wykonawcą sporządzi listę wad i uwag w terminie **do 3 (słownie: trzech) dni roboczych**, podpisaną przez przedstawicieli Stron, o których mowa w **ust. 8 i 9** niniejszego paragrafu, które Wykonawca usunie w terminie **do 5 (słownie: pięciu) dni roboczych** od dnia sporządzenia listy wad i uwag zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do Umowy. W przypadku braku możliwości usunięcia wskazanych wad i/lub uwag w wyznaczonym powyżej terminie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, strony ustalają nowy termin pozwalający na usunięcie przez Wykonawcę wad i/lub uwag. Uzgodniony termin strony wpisują do dokumentu „lista wad i uwag” zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do Umowy. Po usunięciu wad i usterek oraz po pozytywnym zakończeniu odbioru Strony sporządzają notatkę do listy wad i uwag, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. W razie braku możliwości dotrzymania terminu określonego powyżej, Wykonawca zawiadomi o tym Zamawiającego w formie pisemnej, e-mailowej bądź telefonicznej, **nie później niż na 3 (słownie: trzy) dni robocze** przed upływem wyznaczonego terminu, wskazując przyczynę opóźnienia. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający według swojego wyboru będzie mógł wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad i usterek lub dokonanie wymiany Sprzętu na nowy albo powierzyć usunięcie wad i usterek Sprzętu innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy lub też od Umowy odstąpić zgodnie z **§ 10 ust. 8 oraz § 15 Umowy**.
7. W przypadku, gdy odbiór zakończył się wynikiem pozytywnym oraz nie została sporządzona Lista wad i/lub uwag po okresie testowania, Protokół Odbioru będzie stanowił również potwierdzenie prawidłowego wykonania Zamówienia (z wyłączeniem trwającego nadal serwisu gwarancyjnego).
8. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procedurze odbioru, o której mowa w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru i złożenia w imieniu Wykonawcy

oświadczeń w nim zawartych, **ze strony Wykonawcy** jest:

Imię i nazwisko [...], tel. [...] e-mail [...]

Zmiana osoby lub danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia Zamawiającego o takiej zmianie ze wskazaniem nowej osoby upoważnionej lub nowych danych. Powiadomienie Wykonawcy może być w formie pisemnej, mailowej bądź telefonicznej.

9. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procedurze odbioru, o której mowa w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru oraz listy wad i uwag, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, **ze strony Zamawiającego** jest:

Imię i nazwisko [...], tel. [...] e-mail [...]

Zmiana osoby lub danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia Wykonawcy o takiej zmianie ze wskazaniem nowej osoby upoważnionej lub nowych danych. Powiadomienie Wykonawcy może być w formie pisemnej, mailowej bądź telefonicznej.

10. Podpisanie Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi i/lub gwarancji jakości Sprzętu dostarczonego w ramach Zamówienia.
11. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie korzyści i ciężary związane z przedmiotem Umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru.

§ 9

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres oraz na zasadach określonych **w Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. W przypadku, gdy okres gwarancji jest krótszy niż obowiązujący okres rękojmi wynikający z art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego na dzień podpisania Umowy, obowiązuje okres rękojmi wynikający z Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający wymaga, aby usługa serwisowa Sprzętu (w trakcie okresu gwarancyjnego) była prowadzona **w języku polskim**.

§ 10

Odpowiedzialność za nienależytą realizację Umowy

1. Z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku siły wyższej opisanej w **§ 11 Umowy**, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - a) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości **0,03 %** wynagrodzenia netto o którym mowa **w § 4 ust. 1** Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości **0,03 %** wynagrodzenia netto o którym mowa **w § 4 ust. 1** Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości **10 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa **w § 4 ust. 1 Umowy**.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto opisanego w **§ 4 ust. 1**.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Przedmiot Umowy nie spełnia warunków technicznych przedstawionych w złożonej ofercie.
4. Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w razie nieterminowej zapłaty faktury przez Zamawiającego, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, z wyłączeniem działania Siły Wyższej.
5. Karę, o której mowa w **ust. 1**, Wykonawca zapłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia

mu żądania zapłacenia kary. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. W sytuacji, gdy wysokość kar umownych naliczonych w oparciu o **ust. 1** niniejszego paragrafu nie wyrównuje rzeczywistej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
7. W przypadku przekroczenia Czasu Naprawy określonego w **Załączniku nr 2** do Umowy, o co najmniej 8 dni, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę Sprzętu innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
8. Jedna ze Stron umowy, niezależnie od pozostałych praw przysługujących jej w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszej umowy, może odstąpić od umowy za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, gdy:
 - a) wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jej upadłości;
 - b) po upływie 6 miesięcy od dnia zawieszenia realizacji obowiązków drugiej Strony wynikających z Umowy w rezultacie wystąpienia Siły Wyższej, jeżeli przed upływem powyższego terminu nie ustanie działanie Siły Wyższej;
 - c) po ustaniu Siły Wyższej druga Strona nie przystąpiła niezwłocznie do wykonania Umowy lub nie spełniła swojego świadczenia wynikającego z niniejszej Umowy.

§ 11

Siła wyższa

1. Siła wyższa oznacza zdarzenie poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające racjonalne wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, zamieszki, ataki terrorystyczne, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu, klęski żywiołowe.
2. Jeżeli powstanie sytuacja siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia tych okoliczności, powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o jej zaistnieniu i przyczynach. Terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyn zaistnienia siły wyższej, za pisemną zgodą Stron. Przy określaniu uzasadnionego okresu należy wziąć pod uwagę zdolność Wykonawcy niewykonującego świadczenia do ponownego rozpoczęcia realizacji Umowy oraz zainteresowanie Zamawiającego otrzymaniem świadczenia pomimo opóźnienia. Jeżeli realizacja Zamówienia jest niemożliwa z powodu wystąpienia siły wyższej przez okres przekraczający 15 (słownie: piętnaście) dni roboczych, Strony dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jego realizacji.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu siły wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez jedną ze Stron z powodu siły wyższej, zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

§ 12

Poufność

1. Strony podejmą wszelkie starania celem zapewnienia, że członkowie ich zarządu, kadra kierownicza, pracownicy, podwykonawcy, wykonawcy i spółki zależne oraz dominujące utrzymają w tajemnicy wszelkie informacje oznaczone jako poufne, w tym wszelkie informacje techniczne, technologiczne, handlowe, finansowe i organizacyjne, dokumentacje, rysunki, rozszerzenia, udoskonalenia, procesy, projekty, know-how oraz inne niepublikowane informacje przesyłane lub udostępniane im w sposób bezpośredni lub pośredni przez którąkolwiek ze Stron, dotyczące przedmiotu Umowy.
2. Informacje takie nie zostaną ujawnione osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że informacje takie zostały już opublikowane.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy, wszelka dokumentacja oznaczona jako poufna, a która w tym czasie nie stała się publicznie dostępna, zostanie zwrócona właścicielowi natychmiast przez Stronę z niej korzystającą, jej podwykonawców, wykonawców, dostawców lub spółki zależne oraz dominujące, z wyjątkiem dokumentów złożonych przez Wykonawcę w toku postępowania przetargowego, o którym mowa na wstępie niniejszej Umowy.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zgodnie z **art. 454-455** Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków:
 - 1) zmiana terminu wykonania:
 - a) **z powodu przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego**, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania Dostawy - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień,
 - b) **z powodu działania siły wyższej**, o której mowa w **§ 11** Umowy, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania Dostawy – maksymalnie o czas jej występowania,
 - c) **z powodu innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy**, skutkujących niemożliwością prowadzenia Dostaw,
 - d) **na skutek uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczących zmiany terminu** – o uzgodniony okres,
 - 2) zmiana miejsca Dostawy Sprzętu, jednakże bez wzrostu wysokości wynagrodzenia umownego,
 - 3) zmiana sposobu realizacji Umowy wynikająca ze zmian w obowiązujących przepisach prawa, zmian umowy (umów) o dofinansowanie projektu (projektów) bądź wytycznych dotyczących realizacji projektu (projektów) realizowanych przez Zamawiającego, mających wpływ na sposób realizacji projektu (projektów) w zakresie wynikającym ze zmian przepisów i ww. dokumentów,
 - 4) zmiana przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy, w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT,
 - 5) zmiana parametrów Sprzętu w przypadku zaniechania produkcji określonego rodzaju Sprzętu i/lub wprowadzenia Sprzętu nowej generacji i/lub nowego modelu (tj. zamiennik/równoważnik). Dostarczony zamiennik/równoważnik musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SWZ lub je przewyższać, z zastrzeżeniem, iż zamiennik/równoważnik musi pochodzić od tego samego producenta, co pierwotnie zaoferowany w ofercie. Przesłanką niezbędną do takiej zmiany Umowy jest również brak wzrostu ceny Zamówienia i wartości Umowy w porównaniu z pierwotną wartością przedstawioną w ofercie. Ilości zamawianego w ten sposób Sprzętu muszą być tożsame z ilościami wynikającymi z Umowy,
 - 6) w przypadku zmiany numerów katalogowych Sprzętu przez producenta przy jednoczesnym zastrzeżeniu braku zmian cen i wartości Umowy na wyższe. Dostarczony Sprzęt musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SWZ lub je przewyższać,
 - 7) wydłużenie terminu gwarancji w związku z przedłużeniem terminu realizacji Umowy lub zadeklarowaniem dłuższego terminu gwarancji,
 - 8) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej (zawartych) przez Zamawiającego umowy (umów) o

dofinansowanie projektu (projektów) lub wytycznych dotyczących realizacji projektu (projektów) realizowanych przez Zamawiającego.

3. Zmiana Umowy może nastąpić również w przypadkach określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiany, o których mowa w **ust. 2-3** powyżej stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w **§ 4 ust.**

1 Umowy:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany określone w pkt 1) -4) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w **ust 5 pkt 1)** niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
 7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w **ust 5 pkt 2)** niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
 8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w **ust 5 pkt 3)** niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w **ust 5 pkt 3)** niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty

realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad o których mowa w **ust 5 pkt 3)** niniejszego paragrafu.

9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w **ust 5 pkt 4)** niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad o których mowa w **ust 5 pkt 4)** niniejszego paragrafu.
10. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w **ust. 5 pkt 1)-4)** obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeszcze nie wykonano.
11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 4 ust 1 Umowy**, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
12. W celu dokonania zmian Umowy, o których mowa w **ust. 5 pkt 2), pkt 3) i pkt 4)** niniejszego paragrafu, **Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia.** Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. kopie umów z osobami realizującymi przedmiot zamówienia, oświadczenia wykonawcy potwierdzające opłacenie składek ZUS:
 - 1) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia,
 - 2) określające stopień w jakim zmiana, o której mowa w **ust. 5 pkt 2), pkt 3) i pkt 4)** niniejszego paragrafu wpłynie na wysokość wynagrodzenia.
13. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami **ust. 12** niniejszego paragrafu nastąpi od dnia:
 - 1) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów lub
 - 2) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w **ust. 13 pkt 1)** niniejszego paragrafu.
14. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w **ust. 5**, uprawnienie do wystąpienia o zmianę wynagrodzenia określonego w **§ 4 ust. 1 Umowy**, przysługuje również **Zamawiającemu**, z odpowiednim zachowaniem warunków dokonywania zmian wynagrodzenia określonych w niniejszym paragrafie.
15. Nie wymaga aneksu zmiana osób wyznaczonych do realizacji Umowy oraz odpowiedzialnych za podpisanie Protokołu odbioru.

§ 14

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji części przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu umowy podwykonawcom, odpowiada za działania lub zaniechania działań tych osób, jak za działania własne lub własne zaniechania, w tym także za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 1999 r. Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 15

Odstąpienie od Umowy

Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Pzp.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeżeli to nie będzie możliwe, to rozstrzygać je będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują i że umocowanie to nie wygaśnie w dniu zawarcia Umowy.
4. Jakiegokolwiek przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków określonych w niniejszej Umowie na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz cytowanej ustawy Pzp.
6. Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - a) **Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,**
 - b) **Załącznik nr 2: Gwarancja i serwis (wzór),**
 - c) **Załącznik nr 3: Zgłoszenie serwisowe (wzór)**
 - d) **Załącznik nr 4: Protokół Odbioru (wzór),**
 - e) **Załącznik nr 5: Lista wad i uwag (wzór).**
 - f) **Załącznik nr 6: Informacja w sprawie RODO**
 - g) **Załącznik nr 7: Oferta wykonawcy**

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

(podpis)

(podpis)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest moduł wysokociśnieniowy typu DIA Multi Anvil Apparatus, przeznaczony do pracy w warunkach laboratoryjnych z wykorzystaniem zmodyfikowanej prasy typu WK-2 o nominalnym nacisku 100 ton.

Moduł ma składać się z symetrycznych górnych i dolnych bloków prowadzących, czterech klinowych bloków oporowych, sześciu kowadeł oraz pierścieni mocujących kowadła do bloków oporowych. Cztery kowadła mają być zamontowane na wewnętrznych powierzchniach klinów bocznych, natomiast dwa pozostałe mają być umieszczone na wewnętrznych, środkowych powierzchniach bloków prowadzących. Kwadratowe powierzchnie czołowe kowadeł mają definiować sześcienną przestrzeń roboczą w centralnej części urządzenia.

Wymaga się, aby zasada działania urządzenia była oparta na układzie ośmiu nachylonych powierzchni wewnętrznych bloków prowadzących, definiujących wirtualny ośmiościan foremny, którego wymiar zmienia się wraz z szerokością szczeliny pomiędzy blokami prowadzącymi. Sześć kowadeł ma być zorientowanych względem sześciu wierzchołków tego ośmiościanu, przy zachowaniu jednakowej odległości od powierzchni kowadła do przypisanego wierzchołka. Zapewniać to ma symetryczne przemieszczanie wszystkich kowadeł względem wspólnego środka układu.

Zamykanie układu ma być realizowane za pomocą pojedynczego siłownika hydraulicznego działającego w osi pionowej modułu. Siła ma być przekazywana na zespół sześcienny kowadeł węglkowych, które mają przenosić nacisk na medium uszczelniająco-transmisyjne, a następnie – opcjonalnie – na piec oporowy lub bezpośrednio na próbkę. Przyjmuje się, że przy pominięciu tarcia oraz obciążeń ścinających każde z kowadeł ma przenosić około 1/3 nominalnego nacisku prasy.

Wymaga się, aby prowadzenie ruchu bloków prowadzących, z zachowaniem liniowości, osiowości oraz odporności na siły skrętne, było realizowane przez cztery masywne łożyska liniowe. Konstrukcja tych elementów ma jednocześnie zapewniać izolację elektryczną pomiędzy blokiem górnym i dolnym, co umożliwia prowadzenie procesów wymagających jednoczesnego nagrzewania oporowego.

Wymaga się, aby cały zespół był kompatybilny z posiadaną przez zamawiającego zmodyfikowaną prasą laboratoryjną typu WK-2 o nominalnym nacisku 100 ton.

Ze względu na ekstremalne obciążenia występujące w module wysokociśnieniowym, wymagane jest zastosowanie następujących materiałów:

- bloki oporowe oraz bloki prowadzące – stal martenzytyczno-starzona typu Maraging 300 (na przykład: Vascomax 300 / AMS6514) lub równoważna spełniająca parametry: $R_m \sim 1800\text{--}2200$ MPa, $R_{p0.2} \sim 1600\text{--}1900$ MPa, plastyczności ($A \sim 8\text{--}15\%$), twardość 50–55 HRC (przed azotowaniem), hartowana wydzieleniowo,
- pierścienie mocujące kowadła – stal 4140 (42CrMo4 / 1.7225) lub równoważna spełniająca parametry: $R_m \sim 850\text{--}1000$ MPa, $R_{p0.2} \sim 650\text{--}850$ MPa, plastyczność ($A \sim 15\text{--}25\%$) o twardości powierzchniowej 40–60 HRC (przed azotowaniem), hartowana w oleju, odpuszczana i azotowana,
- elementy złączne – stal klasy 12.9 o twardości powierzchniowej 39–44 HRC,
- wałki liniowe – stal Cf53 / Ck55 lub równoważna spełniająca parametry: $R_m \sim 700\text{--}900$ MPa, $R_{p0.2} \sim 400\text{--}600$ MPa, plastyczność ($A \sim 10\text{--}16\%$) o twardości powierzchniowej około 60 HRC, utwardzana powierzchniowo.

Wymaga się, aby wszystkie tolerancje wykonania były zgodne z normą ISO 2768-1 lub normą równoważną. Powierzchnie mają być wykonywane metodą frezowania CNC o chropowatości $R_a = 6,3 \mu\text{m}$.

Powierzchnie współpracujące mają być dodatkowo szlifowane zgodnie z ISO 21920-1:2022-06 lub normą równoważną, do chropowatości w zakresie $R_a = 0,8-1,6 \mu\text{m}$. Nie zaleca się stosowania wyższych klas wykończenia ze względu na możliwość ekstrudowania przekładek pod obciążeniem.

Wszystkie powierzchnie po obróbce mechanicznej i cieplnej mają być poddane procesowi azotowania (jeśli dotyczy) oraz oksydowania. Powierzchnie współpracujące mają być dodatkowo pokrywane elektroiskrowo węglikiem wolframu w celu zwiększenia trwałości i odporności na zużycie.

Gwarancja i Serwis

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony Sprzęt (na każdy element zamówionego Sprzętu) od dnia podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie Umowy, przez okres **36 miesięcy** na każdy element wyposażenia z wyjątkiem części i materiałów eksploatacyjnych.
2. Gwarancja obejmuje wady Sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części oraz niewłaściwej jakości wykonania przez producenta, jak również nieprawidłowego lub niewłaściwego działania albo nie spełniającego określonej funkcjonalności, w wyniku których Sprzęt nie działa lub nie spełnia warunków koniecznych oraz zadeklarowanych warunków technicznych, o których mowa w **Załączniku nr 1** do Umowy.
3. Wszelkie zgłoszenia Awarii dokonywane będą przez Zamawiającego lub inną osobę wskazaną przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy, tj.: [...] za pomocą Zgłoszeń Serwisowych, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Umowy.
4. **Czas Reakcji na Zgłoszenie Serwisowe** rozumiany jest jako okres, który upłynął od momentu wysłania przez Zamawiającego Zgłoszenia Serwisowego do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego i wynosi 3 godziny, jeżeli zgłoszenie nastąpi do godz.12:00. W przypadku, gdy Zgłoszenie Serwisowe nastąpi po godzinie 12:00 potwierdzenie przez Wykonawcę przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego nastąpi w następnym dniu roboczym do godz. 12:00. Następnie do 2 dni roboczych od momentu przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego Wykonawca przystąpi do usuwania Awarii i przywrócenia pełnej sprawności i funkcjonalności Sprzętu.
5. **Czas Naprawy** rozumiany jest jako okres, który upłynął od momentu potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego do momentu usunięcia Awarii. Maksymalny Czas Naprawy wynosi **14 dni roboczych**.
6. W przypadku niedochowania Czasu Naprawy Sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, bez dodatkowego wynagrodzenia, sprzętu zastępczego, co najmniej o takich samych parametrach i z zachowaniem funkcjonalności Sprzętu, w ciągu 16 dni roboczych od czasu potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego.
7. Okres gwarancji dla naprawionego w ramach gwarancji Sprzętu zostanie wydłużony każdorazowo o Czas Naprawy. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy element Sprzętu / Sprzęt na nowy w ciągu 3 (słownie: trzech) miesięcy, w przypadku, gdy:
 - 1) w okresie gwarancji serwis dokona 3 (słownie: trzech) napraw tej samej usterki, po których Sprzęt będzie nadal wykazywał wady uniemożliwiające użytkowanie go zgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) serwis stwierdzi, że usunięcie wady jest niemożliwe,
 - 3) naprawa nie zostanie wykonana w ustalonych Umową terminach.
8. W razie wymiany Sprzętu lub jego części na nowy, okres gwarancji biegnie na wymieniony Sprzęt lub jego część od nowa.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić każdorazowo fabrycznie nowe części i materiały eksploatacyjne. Koszty nowych części i materiałów eksploatacyjnych związanych z bieżącym użytkowaniem Sprzętu ponosi Zamawiający.
10. Jeżeli naprawa okaże się niemożliwa (Sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i nie będzie zachowywał swojej funkcjonalności) wówczas przedmiot Umowy podlegać będzie wymianie na nowy.
11. Pełny serwis gwarancyjny dostarczonego Sprzętu (świadczony przez okres gwarancji) jest całkowicie wliczony w cenę Sprzętu i obejmuje wszystkie czynności niezbędne dla utrzymania gwarancji i prawidłowej pracy przedmiotu Zamówienia, tj. m. in. wymagane dokumentami DTR kalibrację, przeglądy okresowe, walidację, czyszczenie, konserwację, wymianę np. filtrów.
12. Serwis gwarancyjny będzie co do zasady wykonywany w miejscu Dostawy Sprzętu.

Natomiast w przypadku konieczności świadczenia serwisu w miejscu wskazanym przez Wykonawcę (poza siedzibą Zamawiającego) wszystkie koszty, w tym m.in.: transportu, wyładunku, załadunku, ubezpieczenia transportu itp. ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia obejmującego przedmiot niniejszej Umowy.

13. Wszelkie naprawy gwarancyjne nie powodują dodatkowych opłat za transport i dojazd. W przypadku konieczności naprawy Sprzętu poza miejscem Dostawy, Wykonawca pokryje koszty załadunku, wyładunku, transportu Sprzętu w obie strony w czasie trwania serwisu gwarancyjnego oraz koszty ubezpieczenia Sprzętu w czasie transportu.
14. Strony zgodnie ustalają, że jakakolwiek zmiana miejsca montażu Sprzętu (przeniesienie) pozostaje bez wpływu na ważność i okres gwarancji.
15. **Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny będzie realizowany przez firmę [...].**
16. W sprawach dotyczących odpowiedzialności za wady dostarczonego Sprzętu z tytułu gwarancji i rękojmi nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy cytowanej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny.

Załącznik nr 3 do Umowy

- Wzór Zgłoszenia Serwisowego -

Zgłoszenie Serwisowe

MIEJSCOWOŚĆ	DATA I GODZINA WYSŁANIA ZGŁOSZENIA
NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO	ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ	TELEFON, E-MAIL OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ
NUMER UMOWY / ZAMÓWIENIA ¹	NAZWA, TYP SPRZĘTU, MODEL, NR SERYJNY
DATA DOSTAWY / ZAKUPU ¹	OKRES GWARANCJI
OPIS AWARII	UWAGI
	PODPIS OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ

Załącznik nr 4 do Umowy

- Wzór Protokołu Odbioru -

Nr postępowania: [...]

Wrocław, dnia [...]

Nr umowy: [...]

Protokół Odbioru

1. Odbioru ilościowo-rzeczowego Sprzętu wyszczególnionego poniżej dokonano w dniu [...]

Lp.	Nazwa/producent	Model	Typ	Nr fabryczny	Ilość
1					
2					

2. Kompletne dokumenty gwarancyjne, w tym dokumenty zawierające zasady świadczenia usług gwarancyjnych i inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim), instrukcje użytkowania Sprzętu w języku, dokumentację techniczną w języku polskim, odpowiednie certyfikaty CE lub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta w języku polskim - dostarczono / nie dostarczono¹.

3. Termin gwarancji upływa dnia: [...]

Uwagi:

Stosownie do treści art. 564 Kodeksu Cywilnego, Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że nie istnieją jakiegokolwiek wady Sprzętu będącego przedmiotem niniejszego Protokołu.

Niniejszy Protokół został przyjęty i zaakceptowany, co Strony reprezentowane przez swoich przedstawicieli (osoby odpowiedzialne za realizację Umowy), o których mowa w § 7 ust. 8 i 9 Umowy, potwierdzają składając podpisy.

Imię i Nazwisko Przedstawiciela Wykonawcy:		Imię i Nazwisko Przedstawiciela Zamawiającego:	
Podpis ze strony Wykonawcy:		Podpis ze strony Zamawiającego:	

Nr postępowania: [...]

Nr umowy: [...]

- Wzór Listy wad i uwag -

Lista wad i uwag

Sporządzona w dniu [...]

Zamawiający stwierdza, iż Sprzęt będący przedmiotem Umowy nr [...] posiada następujące wady:

Lista uwag w zakresie Sprzętu:

Lp.	Nazwa Sprzętu	Stwierdzone wady, usterki

Lista uwag w zakresie Usług:

Lp.	Nazwa Usługi	Stwierdzone uchybienia

Osobą upoważnioną do podpisania Listy wad i uwag, zgodnie z § 7 ust. 9 Umowy, ze strony Zamawiającego jest [...]

Imię i Nazwisko:	
Podpis:	

Z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 6 Umowy, tj. [...], Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla następujących pozycji:

- Sprzęt:

Lp.	Nazwa Sprzętu	Stwierdzone wady, usterki

- Usługi:

Lp.	Nazwa Usługi	Stwierdzone uchybienia

wynoszący [...] dni/miesiący¹ liczony od dnia [...] do dnia [...].

Do upływu ww. okresu Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ww. wad i usterek i uchybień w ramach całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

Wykonawca:

Zamawiający:

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk we Wrocławiu, 50, 422 Wrocław, ul. Okólna 2;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych PAN jest Pan Jakub Wachowiak, kontakt: iod@intibs.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 72-74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), dalej "ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący ich nienaruszalność, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.